

Zarządzenie Nr 1/2020
Dyrektora Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu
z dnia 22 stycznia 2020 roku
w sprawie regulaminu udostępniania informacji publicznej w Powiatowym Młodzieżowym
Domu Kultury i Sportu w Wieluniu

Na podstawie art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) oraz § 5 ust. 2 Statutu Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin udostępniania informacji publicznej w Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu w Wieluniu który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin
udostępniania informacji publicznej w Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu
w Wieluniu

1. Każdemu przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 2, prawo dostępu do informacji publicznej domu.
2. Prawo do informacji publicznej domu podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej. Ograniczenie to nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, oraz przypadku, gdy osoba fizyczna rezygnuje z przysługującego mu prawa.
3. Prawo do informacji publicznej domu obejmuje uprawnienia do:
 - 1) uzyskania informacji publicznej, w tym uzyskania informacji przetworzonej w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego domu;
 - 2) wglądu do dokumentów urzędowych domu.
4. Prawo do informacji publicznej obejmuje uprawnienie do niezwłocznego uzyskania informacji publicznej zawierającej aktualną wiedzę o sprawach publicznych domu.
5. Udostępnieniu podlega informacja publiczna określona w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w zakresie w jakim dotyczy domu.
6. Udostępnianie informacji publicznej, znajdującej się w posiadaniu Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu następuje poprzez:
 - 1) publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu;
 - 2) udzielenie informacji w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku;
 - 3) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie domu.
7. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w BIP Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu jest udostępniana na pisemny wniosek skierowany na adres:
 - Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury i Sportu w Wieluniu ul. 3 Maja 29, 98-300 Wieluń,
 - e-mail: mdkwielun@wp.pl

- 1) Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Wnioski niezawierające imienia i nazwiska lub nazwy instytucji oraz adresu wnioskodawcy, jeżeli nie ma możliwości ustalenia tego adresu pozostawia się bez rozpoznania.
- 3) Wpływające wnioski rejestruje się w Rejestrze wniosków o udostępnienie informacji publicznej prowadzonym przez dom, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
8. Wnioski o udostępnienie informacji publicznej rozpatruje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia jego wpływu.
9. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w terminie określonym w pkt. 9, wnioskodawca zostanie powiadomiony w tym terminie o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim dom udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.
10. Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje dom, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku.
11. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych we wniosku, dom powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie.
12. Jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, odmawia się udostępnienia informacji publicznej w drodze decyzji administracyjnej na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
13. Wnioskodawca może wystąpić do domu o ponowne rozpatrzenie sprawy. Do wniosku stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące odwołania.
14. Dostęp do informacji publicznej domu jest bezpłatny.
15. Regulamin obowiązuje od dnia 22 stycznia 2020 r.